



Υπηρεσία Μιας Στάσης
για τη σύσταση εταιρειών
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 16/11/2016

Α.Φ.Μ.: 090002272

Αρ. πρωτοκ. 16228

Ταχ.Δ/νση : ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 7-9

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ GREEN CLEAN
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.

Ταχ.Κώδικας : 106 71

Τηλέφωνο : 210 3645668

Υπόψη: ΗΛΙΑΣ ΤΣΟΝΤΖΟΡΑΣ

Ηλ.Ταχ/μείο : ebea-yms@acci.gr

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Την 16/11/2016 συστάθηκε η εταιρεία με τα ακόλουθα στοιχεία:

Επωνυμία : ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ GREEN CLEAN ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.

Διακριτικός Τίτλος : LADOPOULOS GREEN CLEAN

Νομική Μορφή : ΙΚΕ

Αριθμός Συμβολαιογραφικής Πράξης Σύστασης :

Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ : 140567001000

Κωδικός Αριθμός Καταχώρησης : 140567001000

Αριθμός Μητρώου Επιμελητηρίου : 306693

Επιμελητήριο : ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Κωδικός Αριθμός Δημοσίευσης στο Τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ :

Αριθμός Φορολογικού Μητρώου : 800776375

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Προέλευση Έναρξης : ΠΡΩΤΗ ΕΝΑΡΞΗ

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. : ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Διεύθυνση Έδρας (Οδός Αριθμός Τ.Κ.) : ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 96 15344

Τηλέφωνο : 2110122922

FAX :

Γεωγραφικός Κωδικός : ΔΗΜΟΣ ΓΕΡΑΚΑ (ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ)

Λήξη Διάρκειας Ν.Π. : 16/11/2036

Κεφαλαιακές Εισφορές 1000.0

Εξωκεφαλαιακές Εισφορές 0

Εγγυητικές Εισφορές 0

Είδος Μετοχών :

Λήξη Διαχειριστικής Περιόδου : 3112

Ημ/νία Λήξης 1ης Διαχειριστικής Περιόδου : 31/12/2016

Κατηγορία Βιβλίων : Γ

Τρόπος Ένταξης : ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ

Τρόπος Τήρησης : ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΑ

Υπαγωγή Φ.Π.Α. : ΝΑΙ

Καθεστώς Φ.Π.Α. : ΚΑΝΟΝΙΚΟ

Ενδοκοινοτικές Συναλλαγές : ΔΕΝ ΑΣΚΕΙ ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Ειδικός Φόρος Κατανάλωσης : ΟΧΙ

Κύρια Δραστηριότητα (Κωδικός και Περιγραφή) :

81211001,ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Δευτερεύουσα-ες Δραστηριότητα-ες (Κωδικός και Περιγραφή) :

81221203,ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ (ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ ΚΛΠ)

81211000,ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ

Βοηθητική- ες Δραστηριότητα-ες (Κωδικός και Περιγραφή) :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ

Α.Φ.Μ	130524774
Όνοματεπώνυμο/Επωνυμία	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ
Κατηγορία Σχέσης (περιγραφή)	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ
Είδος Σχέσης (περιγραφή)	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΩΝ / ΕΤΑΙΡΩΝ

Α.Φ.Μ	130524774
Όνοματεπώνυμο/Επωνυμία	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ
Είδος Συμμετοχής	Μέλος
Ποσοστό Συμμετοχής	100 %
Κλάσμα Συμμετοχής	

Πρόσθετες πράξεις στις οποίες προέβη η υπηρεσία Μιας Στασης για τη σύσταση της εταιρείας :

1. Παραλαβή φορολογικής ενημερότητας για τους ακόλουθους εταίρους:

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ,

2. Λήψη ΑΦΜ για τους ακόλουθους εταίρους:

ΑΘΗΝΑ, 16/11/2016

Η Υπηρεσία Μιας Στάσης για τη σύσταση εταιρειών



VIỆT NAM



Στην Αθήνα, σήμερα, την 03^η Νοεμβρίου έτους 2016, συστήνεται με το παρόν Μονοπρόσωπη Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρία (Μονοπρόσωπη Ι.Κ.Ε.), που διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 43 επόμενα του Ν. 4072/2012, με ιδρυτή και μοναδικό εταίρο τον κάτωθι υπογραφόμενο Δημήτριο Λαδόπουλος του Λαζάρου και της Μαρίας, το γένος Γιουβανάκη, κάτοικο Γέρακα Αττικής, 15344, οδός Καρδίτσης, αρ. 8, κάτοχο του υπ' αριθμ. ΑΜ 089597 Δ.Α.Τ., εκδοθέντος την 07^η/11/2014 από το Τ.Α. Γέρακα, γεννηθέντα στη Στοκχόλμη Σουηδίας την 13^η/06/1980, με Α.Φ.Μ. 130524774 – Δ.Ο.Υ. Παλλήνης και ηλεκτρονική δ/νση <info@greenclean.com.gr>

Το καταστατικό της υπό ίδρυση Εταιρείας έχει ως ακολούθως:

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ: €1.000,00

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ

Άρθρο 1ο

Επωνυμία

1. Η επωνυμία της Εταιρείας είναι «ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ GREEN CLEAN ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.» και ο διακριτικός της τίτλος «ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ GREEN CLEAN».
2. Για τις σχέσεις της με το εξωτερικό, η Εταιρεία θα χρησιμοποιεί την επωνυμία σε πιστή μετάφραση και με λατινικά στοιχεία, ως εξής «DIMITRIS LADOPOULOS Single Member P.C.» και το διακριτικό της τίτλο «ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ GREEN CLEAN».

Άρθρο 2ο

Έδρα

1. Έδρα της Εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Γέρακα Νομού Αττικής. Τα γραφεία της Εταιρείας είναι στη Λεωφόρο Μαραθώνος, αρ. 96, 15344, όροφος δεύτερος (Β').
2. Η Εταιρεία, με απλή απόφαση του διαχειριστή, μπορεί να μεταφέρει την έδρα της σε άλλη διεύθυνση. Επίσης, η Εταιρεία μπορεί με απόφαση του άνω εμφανισθέντος να ιδρύει γραφεία, υποκαταστήματα και πρακτορεία της σε άλλες πόλεις της Ελλάδας ή και στο εξωτερικό, καθώς και να μεταφέρει την έδρα της σε άλλο εκτός Ελλάδος Κράτος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.

Άρθρο 3ο

Διάρκεια

1. Η διάρκεια της Εταιρείας ορίζεται σε είκοσι (20) έτη από την ημέρα καταχώρησης στο Γ.Ε.ΜΗ. της Ιδρυτικής Πράξης και του καταστατικού της.
2. Η ανωτέρω διάρκεια δύναται να παραταθεί με απόφαση των εταίρων σε Συνέλευση, που λαμβάνεται πριν από τη λήξη της. Η συνέλευση αποφασίζει την παράταση με την αυξημένη πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) του συνολικού αριθμού των εταιρικών μεριδίων.

Άρθρο 4ο

Σκοπός

Σκοπός της Εταιρείας είναι:

- A. Η παροχή υπηρεσιών καθαρισμού πάσης φύσεως: γενικοί, αρχικοί, τακτικοί καθαρισμοί, συντήρηση και επιμέλεια εσωτερικών, εξωτερικών, ιδιωτικών, κοινοχρήστων και περιβαλλόντων χώρων κτηρίων, οικοδομών, πλοίων, εγκαταστάσεων, εργοστασίων, επαγγελματικών χώρων, αθλητικών εγκαταστάσεων, νοσοκομείων και κάθε είδους δημόσιας ή ιδιωτικής επιχείρησης.



Β. Η εμπορία, εισαγωγή και εξαγωγή ειδών καθαρισμού, πάσης φύσεως προϊόντων, χαρτικών, καλλυντικών, αποσμητικών και μη, καθώς και συναφούς εξοπλισμού.

Γ. Η διαχείριση, αποκομιδή και ανακύκλωση απορριμμάτων.

Δ. Η παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών με εξειδικευμένο προσωπικό για την κάλυψη αναγκών από τη λειτουργία μεγάρων, επιχειρήσεων, εργοστασίων, αθλητικών εγκαταστάσεων κ.λπ., όπως τεχνικών συντήρησης, συνεργείων καθαρισμού, οδηγών, φυλάκων, θυρωρών κ.λπ.

Ε. Η εκμετάλλευση εξειδικευμένων υπηρεσιών, όπως απολυμάνσεις, απεντομώσεις, μυοκτονίες χώρων, καθαρισμός δεξαμενών, προσόψεων, υαλοπινάκων, υδροβολές, κρυσταλλοποιήσεις μαρμάρων, παρκετάρισμα δαπέδων, εσωτερικός και εξωτερικός ελαιοχρωματισμός κτηρίων, βιολογικοί καθαρισμοί και πλυντήρια αυτοκινήτων, φορτηγών κ.λπ.

ΣΤ. Η διαμόρφωση εξωτερικών χώρων, φυτών, θερμοκηπίων, κήπων κ.λπ.

Ζ. Ο δανεισμός υπαλληλικού προσωπικού, δηλ. η νόμιμη διάθεση των εργαζομένων σε τρίτους με ανάλογη καταβολή αντιπαροχής.

Η. Κάθε άλλος συναφής με τους παραπάνω σκοπός.

Για την επίτευξη του εταιρικού σκοπού η Εταιρεία μπορεί να επεκτείνει τους τομείς δραστηριότητάς της, να ιδρύει υποκαταστήματα εντός ή και εκτός της Ελλάδος, να αποκτά ή να συμμετάσχει και συνεργάζεται με κάθε άλλη επιχείρηση στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή που επιδιώκει τους ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς.

Άρθρο 5ο

Στοιχεία Εταίρων

Μοναδικός εταίρος της Εταιρείας είναι ο:

Δημήτριος Λαδόπουλος του Λαζάρου και της Μαρίας, το γένος Γιουβανάκη, κάτοικος Γέρακα Αττικής, 15344, οδός Καρδίτσης, αρ. 8, κάτοχος του υπ' αριθμ. ΑΜ 089597 Δ.Α.Τ., εκδοθέντος την 07^η/11/2014 από το Τ.Α. Γέρακα, γεννηθείς στη Στοκχόλμη Σουηδίας την 13^η/06/1980, με Α.Φ.Μ. 130524774 – Δ.Ο.Υ. Παλλήνης.-

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ - ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΜΕΡΙΔΙΑ

Άρθρο 6ο

Εταιρικά Μερίδια – Εισφορές Εταίρων

Το κεφάλαιο της Εταιρείας είναι χίλια (€1.000,00) ευρώ και διαιρείται σε ~~δέκα (10)~~ ^{εκατό (100)} εταιρικά μερίδια, που το καθένα έχει ονομαστική αξία ~~δέκα (€10,00)~~ ευρώ.

Το κεφάλαιο συνίσταται αποκλειστικά και στο σύνολό του από κεφαλαιουχικές εισφορές. Επομένως, η συνολική αξία των κεφαλαιουχικών εισφορών είναι χίλια (€1.000,00) ευρώ, ενώ δεν υπάρχουν εισφορές εξωκεφαλαιακές ή εγγυητικές.

Το συνολικό ποσό του κεφαλαίου εισεφέρθη από τον Δημήτριο Λαδόπουλο του Λαζάρου σε μετρητά που κατετέθησαν στο ταμείο της Εταιρείας. Ακολούθως, ο μοναδικός εταίρος, Δημήτριος Λαδόπουλος του Λαζάρου, έλαβε δέκα (10) εταιρικά μερίδια, που αντιστοιχούν σε ποσοστό συμμετοχής εκατό τοις εκατό (100%) στο κεφάλαιο της Εταιρείας.

Εφ' όσον η Εταιρεία στο μέλλον παύσει να είναι μονοπρόσωπη, κάθε εταίρος μετέχει στα κέρδη κατά το ποσοστό που αντιστοιχεί στον αριθμό των εταιρικών μεριδίων που κατέχει στην Εταιρεία.

Άρθρο 7ο

Μεταβίβαση εν ζωή εταιρικών μεριδίων

Η μεταβίβαση των εταιρικών μεριδίων εν ζωή γίνεται εγγράφως και επάγεται αποτελέσματα ως προς την Εταιρεία και τους εταίρους από τη γνωστοποίηση σε αυτή της μεταβίβασης. Η γνωστοποίηση αυτή είναι έγγραφη και υπογράφεται από τον μεταβιβάζοντα και τον αποκτώντα. Η κοινοποίηση του εγγράφου γνωστοποίησης στην Εταιρεία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail). Ως προς τους τρίτους η μεταβίβαση θεωρείται ότι έγινε από την καταχώριση στο βιβλίο των εταίρων.



Σε περίπτωση που μια μερίδα συμμετοχής περιέλθει σε περισσότερους από έναν, αυτή δεν διαιρείται. Οι συγκύριοι είναι υποχρεωμένοι να υποδείξουν κοινό εκπρόσωπο για τις σχέσεις τους με την Εταιρεία.

Κάθε νέος εταίρος για να συμμετέχει στην Εταιρεία πρέπει να αποδεχθεί το καταστατικό αυτό και τις τροποποιήσεις του, αν έχουν γίνει, καθώς επίσης και τις αποφάσεις των εταίρων και του διαχειριστή.

Άρθρο 8ο

Μεταβίβαση αιτία θανάτου

Σε περίπτωση μεταβίβασης του εταιρικού μεριδίου "αιτία θανάτου" οι λοιποί εταίροι θα εξαγοράζουν το εταιρικό μερίδιο του θανόντος στην πραγματική αξία του προσδιοριζόμενη από το αρμόδιο Δικαστήριο. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 85 του Ν. 4072/2012.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε νέου εταίρου στην Εταιρεία προϋποθέτει αυτόματα την αποδοχή απ' αυτόν του παρόντος καταστατικού, των ενδεχομένων τροποποιήσεων του και των αποφάσεων, που έχουν ληφθεί νόμιμα μέχρι την ημερομηνία της εισόδου του στην Εταιρεία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 9ο

Ορισμός διαχειριστή - Διάρκεια διαχείρισης - Αμοιβή

1. Η διαχείριση και εκπροσώπηση της Εταιρείας ανατίθεται με το παρόν και για όλη τη διάρκειά της στο μοναδικό εταίρο, ο οποίος θα εκπροσωπεί νόμιμα την Εταιρεία και θα ενεργεί κάθε πράξη διαχείρισης και διάθεσης σε κάθε περίπτωση αναγόμενη στο σκοπό της Εταιρείας, υπογράφων κάτω από την εταιρική επωνυμία. Ενδεικτικά, ο διαχειριστής εκπροσωπεί την Εταιρεία στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό ενώπιον Δημοσίων, Δημοτικών, Κοινοτικών και άλλων Αρχών, φυσικών ή νομικών προσώπων

δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, Διεθνών Οργανισμών και των οργάνων τους, καθώς και ενώπιον οποιουδήποτε Ελληνικού ή Διεθνούς Δικαστηρίου ή Δικαστικής Αρχής οποιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας, αναλαμβάνει χρήματα, αξιόγραφα, μερίσματα, αποδείξεις και τοκομερίδια, εισπράττει χρήματα, εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί και τριτεγγυάται συναλλαγματικές, γραμμάτια εις διαταγήν και επιταγές, παραλαμβάνει, οπισθογραφεί και εκχωρεί φορτωτικές, αποθετήρια και ενεχυρόγραφα, συνάπτει φορτωτικές, αποθετήρια και ενεχυρόγραφα, συνάπτει κάθε είδους συμβάσεις με Ασφαλιστικούς Οργανισμούς (Ιδιωτικούς και Δημόσιους), με Τράπεζες και με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, παρέχει και λαμβάνει δάνεια, ανοίγει πιστώσεις, εκδίδει εγγυητικές επιστολές, διορίζει πληρεξουσίους δικηγόρους και γενικά ενεργεί κάθε πράξη εκπροσώπησης, διαχείρισης ή διάθεσης που εξυπηρετεί το σκοπό της εταιρικής επιχείρησης. Ο διαχειριστής είναι και ταμίας της Εταιρείας και δικαιούται να εισπράττει για λογαριασμό της Εταιρείας από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, Δημόσιο Ταμείο, Οργανισμό, Τράπεζα κ.λπ. οποιουδήποτε ύψους χρηματικά ποσά, να παραλαμβάνει πράγματα και να χορηγεί τις σχετικές αποδείξεις και εξοφλήσεις.

2. Πράξεις του διαχειριστή, ακόμα και αν είναι εκτός του εταιρικού σκοπού, δεσμεύουν την Εταιρεία απέναντι στους τρίτους, εκτός και αν η Εταιρεία αποδείξει ότι ο τρίτος ε γνώριζε την υπέρβαση του εταιρικού σκοπού ή ώφειλε να την γνωρίζει. Δεν συνιστά απόδειξη μόνη η τήρηση των διατυπώσεων δημοσιότητας ως προς το καταστατικό ή τις τροποποιήσεις του.

3. Η διαχείριση που ανατέθηκε με το παρόν καταστατικό ανακαλείται με απόφαση των εταίρων που λαμβάνεται με την πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των εταιρικών μεριδίων είτε με απόφαση του Δικαστηρίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 59- 61 του Ν. 4072/2012.

4. Αν ανακληθεί ή πεθάνει ή παραιτηθεί ή εκπέσει για οποιοδήποτε λόγο από τη διαχείριση ο διαχειριστής, η συνέλευση αποφασίζει για την αναπλήρωση του.

5. Ο διορισμός, η ανάκληση και η αντικατάσταση του διαχειριστή υπόκεινται σε δημοσιότητα στο Γ.Ε.ΜΗ. σύμφωνα με το Νόμο.

6. Ο διαχειριστής μπορεί να αναθέτει όλες ή μερικές από τις πράξεις διαχείρισης με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή με απλό πληρεξούσιο με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του από Δημόσια Αρχή σε άλλο πρόσωπο, εταίρο ή μη εταίρο, προσδιορίζοντας και το χρόνο ισχύος και τον τρόπο παύσεως της πληρεξουσιότητας.

Άρθρο 10ο

Μοναδικός Εταίρος

1. Ο μοναδικός εταίρος, που ασκεί τις εξουσίες της συνέλευσης των εταίρων, αποφασίζει για κάθε εταιρική υπόθεση και για οποιοδήποτε θέμα αφορά στην Εταιρεία, για το οποίο σύμφωνα με το Νόμο ή το παρόν καταστατικό απαιτείται απόφαση του μοναδικού εταίρου, που ασκεί τις εξουσίες της συνέλευσης των εταίρων, η οποία με τη σειρά της είναι η μόνη αρμόδια να αποφασίζει:

- (α) για τις τροποποιήσεις του καταστατικού, στις οποίες περιλαμβάνονται η αύξηση και η μείωση του κεφαλαίου,
- (β) για το διορισμό και την ανάκληση του διαχειριστή,
- (γ) για την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, τη διανομή κερδών, το διορισμό ελεγκτή και την απαλλαγή του διαχειριστή από την ευθύνη,
- (δ) για τον αποκλεισμό εταίρου, σε περίπτωση που η Εταιρεία καταστεί πολυπρόσωπη,
- (ε) για τη λύση της Εταιρείας ή την παράταση της διάρκειάς της, και
- (στ) για τη μετατροπή και τη συγχώνευση της Εταιρείας.

2. Οι αποφάσεις του μοναδικού εταίρου, που λαμβάνονται κατά τον τρόπο αυτό, καταγράφονται σε πρακτικό.

[Σε περίπτωση που η Εταιρεία παύσει να είναι μονοπρόσωπη, τα ακόλουθα άρθρα (13-15) τυγχάνουν εφαρμογής, άλλως ως «γενική συνέλευση» νοείται ο μοναδικός εταίρος της Εταιρείας:]

Άρθρο 11ο

Συνέλευση των εταίρων

1. Οι αποφάσεις των εταίρων λαμβάνονται σε συνέλευση εκτός αν είναι ομόφωνες οπότε μπορούν να λαμβάνονται εγγράφως χωρίς συνέλευση. Οι υπογραφές των εταίρων μπορούν να αντικαθίστανται με ανταλλαγή μηνυμάτων με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail). Τα παραπάνω πρακτικά καταχωρίζονται στο βιβλίο πρακτικών που τηρείται κατά το άρθρο 66 του Ν.4072/2012.
2. Η συνέλευση συγκαλείται από τον διαχειριστή. Οι εταίροι προσκαλούνται οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνέλευση, με έγγραφη πρόσκληση ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), η οποία σημειώνεται στο βιβλίο της Εταιρείας που προβλέπεται στο άρθρο 66 του Ν. 4072/2012. Στην πρόσκληση πρέπει να αναγράφεται η ημέρα, η ώρα και ο τόπος της συνέλευσης και τα θέματα που θα συζητηθούν.
3. Η συνέλευση συγκαλείται υποχρεωτικά μία (1) φορά το χρόνο και μέσα σε τέσσερις (4) μήνες από τη λήξη της εταιρικής χρήσης.
4. Αν συμφωνούν όλοι οι εταίροι, μπορούν να συνεδριάσουν σε συνέλευση ακόμα και αν δεν τηρήθηκαν οι διατυπώσεις της παρ. 2 του παρόντος άρθρου (καθολική συνέλευση).
5. Η συνέλευση των εταίρων είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας και δικαιούται να αποφασίζει για κάθε εταιρική υπόθεση, οι δε αποφάσεις της υποχρεώνουν και απόντες ή διαφωνούντες εταίρους.

Άρθρο 12ο

Δικαίωμα ψήφου

Κάθε εταίρος έχει δικαίωμα μίας (1) τουλάχιστον ψήφου στη συνέλευση. Αν έχει περισσότερα εταιρικά μερίδια, ο αριθμός των ψήφων του είναι ανάλογος με τον αριθμό αυτών.

Το δικαίωμα ψήφου δεν μπορεί να ασκηθεί από εταίρο, διαχειριστή ή μη, αν πρόκειται για αποφάσεις που αφορούν τον ορισμό ειδικού εκπροσώπου για

διεξαγωγή δίκης εναντίον του ή στην απαλλαγή του από την ευθύνη σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 67 παρ. 2 & 4 του 4072/2012.

Άρθρο 13ο

Λήψη αποφάσεων

Οι αποφάσεις της συνέλευσης των εταίρων λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των εταιρικών μεριδίων, εκτός αν άλλως ορίζεται στο παρόν καταστατικό ή στο Νόμο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΕΤΗΣΙΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΕΡΔΩΝ – ΕΛΕΓΧΟΣ

Άρθρο 14ο

Ετήσιες οικονομικές καταστάσεις

1. Μία φορά το χρόνο στο τέλος της εταιρικής χρήσης, ο διαχειριστής της Εταιρείας υποχρεούται να συντάσσει απογραφή όλων των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού της με λεπτομερή περιγραφή του κάθε στοιχείου. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας καταρτίζονται από τον διαχειριστή της με βάση την απογραφή αυτή.-
2. Για την κατάρτιση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των άρθρων 42, 42 Α, 42 Β, 42 Γ, 42 Δ, 42 Ε, 43, 43 Α και 43 Γ του κωδικοποιημένου Νόμου 2190/1920 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσάρτημα) και οι σχετικές εκθέσεις των διαχειριστών και ελεγκτών της Εταιρείας, υποβάλλονται, με επιμέλεια του διαχειριστή, στις διατυπώσεις δημοσιότητας στο Γ.Ε.ΜΗ. και στην ιστοσελίδα της Εταιρείας.

Άρθρο 15ο

Ισολογισμός

1. Με βάση την απογραφή κατά το προηγούμενο άρθρο καταρτίζεται από τον διαχειριστή ο ισολογισμός, στον οποίο πρέπει να φαίνεται με σαφήνεια η αληθινή οικονομική κατάσταση της Εταιρείας.
2. Τον ισολογισμό συνοδεύει και λεπτομερής ανάλυση του λογαριασμού "κερδών και ζημιών".

Άρθρο 16ο

Τήρηση βιβλίων

Ο διαχειριστής οφείλει να τηρεί: (α) βιβλίο εταίρων στο οποίο καταχωρίζει τα ονόματα των εταίρων, τη διεύθυνσή τους, τον αριθμό των μεριδίων που κατέχει κάθε εταίρος, το είδος της εισφοράς που εκπροσωπούν τα μερίδια, τη χρονολογία κτήσεως και μεταβίβασης ή επιβάρυνσης αυτών και τα ειδικά δικαιώματα που παρέχει το καταστατικό στους εταίρους, και (β) ενιαίο βιβλίο πρακτικών αποφάσεων των εταίρων και αποφάσεων της διαχείρισης. Στο τελευταίο αυτό βιβλίο καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις των εταίρων και οι αποφάσεις της διαχείρισης που λαμβάνονται από περισσότερους διαχειριστές και δεν αφορούν θέματα τρέχουσας διαχείρισης ή, ανεξάρτητα από τον αριθμό των διαχειριστών, συνιστούν πράξεις καταχωριστέες στο Γ.Ε.ΜΗ.

Άρθρο 17ο

Απογραφή

Μια φορά το χρόνο, στο τέλος της εταιρικής χρήσης, ο διαχειριστής της Εταιρείας υποχρεούται να συντάξει απογραφή όλων των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού της, με λεπτομερή περιγραφή και αποτίμηση. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας καταρτίζονται από το διαχειριστή της με βάση την απογραφή αυτή.

Άρθρο 18ο

Έλεγχος

Για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των άρθρων 36, 36α, 37 και 38, καθώς και της παρ. 4 του άρθρου 43α του κ.ν. 2190/1920. Οι ελεγκτές ορίζονται από τον/τους εταίρους και ο διορισμός τους καταχωρίζεται στο Γ.Ε.ΜΗ.

Άρθρο 19ο

Διανομή Κερδών

1. Ο εταίρος/ροι έχουν δικαίωμα στα καθαρά κέρδη που προκύπτουν από τον ετήσιο ισολογισμό και, αντίστοιχα, υποχρέωση για τις ζημιές, ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής τους στην Εταιρεία.
2. Για την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων και τη διανομή κερδών απαιτείται απόφαση του εταίρου/ρων. Κάθε έτος και πριν από κάθε διανομή κερδών πρέπει να κρατείται τουλάχιστον το ένα εικοστό (1/20) των καθαρών κερδών, για σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Το αποθεματικό αυτό μπορεί μόνο να κεφαλαιοποιείται ή να συμψηφίζεται με ζημιές. Πρόσθετα αποθεματικά μπορούν να αποφασίζονται από τον εταίρο/ρους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Άρθρο 20ο

Λύση της Εταιρείας

1. Η Εταιρεία λύεται: (α) οποτεδήποτε με απόφαση του εταίρου/ρων, (β) όταν παρέλθει ο ορισμένος χρόνος διάρκειας, εκτός αν ο χρόνος αυτός παραταθεί πριν λήξει με απόφαση του εταίρου/ρων, (γ) αν κηρυχθεί η Εταιρεία σε πτώχευση, και (δ) σε άλλες περιπτώσεις που προβλέπει ο Νόμος.

2. Η λύση της Εταιρείας, αν δεν οφείλεται στην πάροδο του χρόνου διάρκειας, καταχωρίζεται στο Γ.Ε.ΜΗ. με μέριμνα του εκκαθαριστή.

Άρθρο 21ο

Εκκαθάριση

1. Όταν λυθεί η Εταιρεία για οποιονδήποτε λόγο, εκτός από την κήρυξή της σε κατάσταση πτώχευσης, ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης. Μέχρι να τελειώσει η εκκαθάριση και η διανομή, η Εταιρεία θεωρείται ότι εξακολουθεί να υπάρχει και στην επωνυμία της γράφονται οι λέξεις "υπό εκκαθάριση".
2. Η κατά το στάδιο της εκκαθάρισης εξουσία των οργάνων της Εταιρείας περιορίζεται στις αναγκαίες πράξεις για την εκκαθάριση της εταιρικής περιουσίας ή και άλλες πράξεις εφόσον με αυτές εξυπηρετούνται η εκκαθάριση και το συμφέρον της Εταιρείας.
3. Η εκκαθάριση γίνεται από τον διαχειριστή ή τους διαχειριστές, εκτός και εάν αποφασίσει αλλιώς η συνέλευση των εταίρων.
4. Οι διατάξεις του παρόντος για τη διαχείριση εφαρμόζονται ανάλογα και στην εκκαθάριση, εφ' όσον δεν τροποποιούνται από τα πιο κάτω άρθρα του παρόντος.

Άρθρο 22ο

Εργασίες εκκαθάρισης

1. Με την έναρξη της εκκαθάρισης ο εκκαθαριστής υποχρεούται να ενεργήσει απογραφή των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων της Εταιρείας και να καταρτίσει οικονομικές καταστάσεις τέλους χρήσεως, οι οποίες εγκρίνονται με απόφαση του εταίρου. Εφ' όσον η εκκαθάριση εξακολουθεί, ο εκκαθαριστής υποχρεούται να καταρτίζει στο τέλος κάθε έτους οικονομικές καταστάσεις.
2. Ο εκκαθαριστής υποχρεούται να περατώσει αμελλητί τις εκκρεμείς υποθέσεις της Εταιρείας, να εξοφλήσει τα χρέη της, να εισπράξει τις απαιτήσεις της και να μετατρέψει σε χρήμα την εταιρική περιουσία. Κατά τη ρευστοποίηση των

περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας ο εκκαθαριστής οφείλει να προτιμά την εκποίηση της επιχείρησης ως συνόλου, όπου τούτο είναι εφικτό.

3. Μετά την ολοκλήρωση της εκκαθάρισης, ο εκκαθαριστής καταρτίζει οικονομικές καταστάσεις περάτωσης της εκκαθάρισης, τις οποίες οι εταίροι καλούνται να εγκρίνουν με απόφασή τους. Με βάση τις καταστάσεις αυτές ο εκκαθαριστής διανέμει το προϊόν της εκκαθάρισης. Ο εκκαθαριστής μεριμνά για την καταχώριση της ολοκλήρωσης της εκκαθάρισης στο Γ.Ε.ΜΗ.

4. Ενώσω διαρκεί η εκκαθάριση ή μετά την περάτωση της πτώχευσης λόγω τελεσίδικης επικύρωσης του σχεδίου αναδιοργάνωσης ή για το λόγο του άρθρου 170 παράγραφος 3 του Πτωχευτικού Κώδικα (ν. 3588/2007), η Εταιρεία μπορεί να αναβιώσει με ομόφωνη απόφαση των εταίρων.

Άρθρο 23ο

Εταιρική χρήση

Η εταιρική χρήση αρχίζει την πρώτη (01) Ιανουαρίου και λήγει στις τριάντα μία (31) Δεκεμβρίου κάθε χρόνου. Εξαιρετικά η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη νόμιμη δημοσίευση του παρόντος στο Γ.Ε.ΜΗ. και λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2016.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 24ο

Απαγόρευση Ανταγωνισμού

1. Ο ή οι διαχειριστές καθώς και οι εταίροι δεν δικαιούνται να ενεργούν για δικό τους λογαριασμό ή για λογαριασμό άλλου, πράξεις που ανάγονται στο σκοπό της Εταιρείας, ούτε να είναι εταίροι ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας, ή εταίροι εταιρείας περιορισμένης ευθύνης ή άλλης Ι.Κ.Ε. που επιδιώκει τον ίδιο σκοπό, χωρίς ομόφωνη απόφαση της συνέλευσης των εταίρων.-

2. Σε περίπτωση παράβασης της πιο πάνω διάταξης η Εταιρεία μπορεί να ζητήσει αποζημίωση ή αντί για αποζημίωση να ζητήσει για μεν τις πράξεις που έγιναν από τον διαχειριστή ή από εταίρο για λογαριασμό του, να θεωρηθούν ότι έγιναν για λογαριασμό της Εταιρείας, για δε τις πράξεις που έγιναν για λογαριασμό άλλου, να δοθεί στην Εταιρεία αμοιβή διαμεσολάβησης ή να εκχωρηθεί προς αυτήν η επί της αμοιβής απαίτηση.

3. Οι κατά την προηγούμενη παράγραφο απαιτήσεις της Εταιρείας παραγράφονται μετά από έξι (6) μήνες από τότε που ανακοινώθηκαν στη συνέλευση των εταίρων οι πιο πάνω πράξεις, και σε κάθε περίπτωση παραγράφονται μετά από τρία (3) χρόνια από τότε που έγιναν.

Άρθρο 25ο

1. Για κάθε άλλο θέμα, που δεν ρυθμίζεται από το παρόν καταστατικό, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4072/2012, όπως ισχύει σήμερα. Οι συμφωνίες και οι όροι του παρόντος καταστατικού υπερισχύουν των αντιστοίχων ενδοτικού δικαίου διατάξεων του ως άνω Νόμου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, είναι ισχυροί και υποχρεωτικοί για τον άνω εμφανισθέντα και τους καθολικούς ή ειδικούς διαδόχους του, καθώς και για κάθε τρίτο, όλων αυτών δεσμευομένων από τις νόμιμες αποφάσεις του μοναδικού εταίρου, που ασκεί τις εξουσίες της συνέλευσής των και του διαχειριστή.

2. Τα έξοδα του παρόντος και κάθε έξοδο απαραίτητο για τη σύσταση της Εταιρείας θα βαρύνει την περιουσία αυτής.-

Ο ΙΔΡΥΤΗΣ – ΜΟΝΑΔΙΚΟΣ ΕΤΑΙΡΟΣ

ΕΒΕΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΕΜΗ

Σύμφωνα με το Ν. 2690/1999

και το Ν. 3419/2005 όπως ισχύουν,

Επικυρώνεται το παρόν αντίγραφο

από το 16/11/2016 που βεβαιείται

στο αρχείο μας με Αρ. ΓΕΜΗ 140561001000

Αθήνα 16/11/2016

Ο ΠΡΟΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΣ